

**Извлечение из Положения
о порядке организации осуществления образовательной
деятельности по образовательным программам высшего
образования -бакалавриата, специалитета, магистратуры
Новочеркасского инженерно-мелиоративного института
им. А.К. Кортунова ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

принятого Ученым советом института 30 августа 2017 г (протокол №12) и утвержденного приказом директора НИМИ Донской ГАУ № 95 от 30 августа 2017г.

(Об объёме контактной работы обучающихся с преподавателем)

2.22 Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах - форме участия в студенческих строительных отрядах, бригадах в период практик.

2.23 Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

2.24 Объем контактной работы определяется образовательной программой института.

2.25 Учебные занятия по дисциплинам, промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах.

2.26 Контактная работа включает в себя:

2.26.1 При проведении учебных занятий по дисциплинам, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы, занятия по курсовому проектированию и выполнению курсовых и расчетно-графических работ (включая их защиту), и иные аналогичные учебные занятия);
- групповые консультации;
- индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками института и (или) лицами, привлекаемыми вузом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- текущий контроль успеваемости обучающихся в форме тестирования, коллоквиумов, контрольных, проведение рейтингового контроля знаний, прием расчетно-графических работ (рефератов), защита курсового проекта (работы) обучающимся преподавателю, и (или) иных аналогичных видов контактной работы обучающегося с преподавателем, направленных на проверку усвоения материала учебного курса в течении семестра.

2.26.2 При проведении промежуточной аттестации обучающихся:

- групповые и (или) индивидуальные консультации обучающегося с преподавателем, направленные на разъяснение материала, выносимого на промежуточную аттестацию;

- промежуточная аттестация обучающегося в форме экзамена или зачета в контактной форме.

2.26.3 При проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения:

- групповые и (или) индивидуальные консультации обучающегося с преподавателем (консультантом), направленные на разъяснение материала, выносимого на итоговую аттестацию, подготовку и написание отдельных разделов выпускной квалификационной работы;

- групповые и (или) индивидуальные консультации обучающегося с преподавателем (научным руководителем), направленные на разъяснение материала, выносимого на итоговую аттестацию, подготовку и написание разделов выпускной квалификационной работы;

- рецензирование выпускной квалификационной работы обучающегося рецензентом в контактной форме;

- публичная защита обучающимся выпускной квалификационной работы в комиссии по проведению итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.26.4 При проведении практик:

- групповая и индивидуальная работа обучающихся в период прохождения практик с преподавателем;

- промежуточная аттестация обучающегося по практике преподавателю (-лям) в контактной форме.

2.27 Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, указывается в учебном плане и выдаваемой преподавателю учебной нагрузке в соответствии с нормативами планирования работы ППС.

Общий минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем в институте составляет:

по программам бакалавриата и специалитета:

- по очной форме обучения не менее 12 академических часов в неделю;

- по очно-заочной форме обучения не менее 6 академических часов в неделю;

- по заочной форме обучения не менее 80 академических часов в год;

по программам магистратуры:

- по очной форме обучения не менее 8 академических часов неделю;
- по очно-заочной форме обучения не менее 6 академических часов в неделю;

- по заочной форме обучения не менее 40 академических часов в год.

Максимальная недельная нагрузка в семестре не может превышать:

- в период теоретического обучения – 70 академических часов;
- экзаменационной сессии – 85 академических часов.

Общий максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении ОПОП в заочной форме обучения не может составлять более 48 академических часов в период учебно - экзаменационной сессии.

Общий максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в учебный год (курс) при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме обучения не может составлять более 200 академических часов.

Общий максимальный объем контактной работы устанавливается в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) и не может составлять более 85 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной профессиональной образовательной программы (без учета факультативных дисциплин), за исключением обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальному плану.

Общий максимальный объем контактной работы занятий аудиторного типа при организации образовательного процесса при очной и очно-заочной формах обучения (без физической культуры для уровней подготовки, предусматривающих согласно ФГОС ВО данную дисциплину) устанавливается в следующем объеме:

- для направлений подготовки бакалавров – 40 академических часов в неделю в среднем по образовательной программе;
- для направлений подготовки магистров – 32 академических часа в неделю в среднем по образовательной программе;
- для направлений подготовки специалистов – 40 академических часов в неделю в среднем по образовательной программе;

При определении объема контактной работы преподавателя со студентом используются следующие нормативы (в часах на 1 студента):

занятия лекционного и семинарского типа	- по фактическим аудиторным часам учебного плана
консультации (текущие по учебным дисциплинам)	- 0,25 часа на очника в семестр или 0,1 часа на студента заочника в год
текущий контроль по учебной дисциплине	- 0,1 часа на студента очника в семестр
консультации (перед экзаменом по учебной дисциплине)	- 2 часа
прием экзамена	- 0,3 часа
прием зачета	- 0,2 часа

руководство, проверка и прием курсовых проектов	- 2 часа на 1 проект в семестр
руководство, проверка и прием курсовых работ	- 1 час на 1 работу в семестр
руководство, проверка и прием расчетно-графических работ и рефератов	- 0,3 часа на 1 работу, но не более 1 часа по дисциплине в семестр
руководство и консультирование выпускной квалификационной работой	- по фактически выданной учебной нагрузке
руководство учебной практикой (бакалавры, специалисты), включая консультации и прием зачета	- 6 часов в день практики (по очной форме обучения) или 1 час (для заочной формы обучения)
руководство учебной практикой (магистранты), включая консультации и прием зачета	- 1 час в день практики (по очной форме обучения) или 0.5 часа в день практики (для заочной формы обучения)
руководство производственной практикой, включая консультации и прием зачета	- 1 час или 2 часа (для педагогической практики) – на все время практики
руководство подготовкой студента в магистратуре	- 30 часов в год руководителю магистранта
рецензирование ВКР в контактной форме	- по фактически выданной учебной нагрузке
публичная защита ВКР обучающимся в комиссии	- по фактически выданной учебной нагрузке